

CAPACITÉS	COMPÉTENCES
S'INFORMER	_Collecter des informations
	_Décoder, analyser des documents esthétiques et techniques
TRAITER ET DÉCIDER	_Préparer et/ou contrôler le support
	_Elaborer une solution esthétique et technique
	_Etablir les métrages et les quantités
	_Organiser le poste de travail
METTRE EN ŒUVRE ET RÉALISER	_Assurer les protections du produit
	_Préparer, tracer les supports et débiter les toiles de garnissage
	_Effectuer les opérations de garnissage
	_Couper, couvrir et assurer les finitions
	_Transcrire, dessiner et exécuter un drapé
	_Contrôler le produit
COMMUNIQUER	_Informer
	_Dialoguer



SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIÉS
LES MATÉRIAUX ET PRODUITS ASSOCIÉS
L'IDENTIFICATION-LA CLASSIFICATION -notion d'origine -commercialisation-normalisation
L'UTILISATION -notions de déformation -notion de dégradation, d'altération et de stabilité
LES MATÉRIELS
LES TYPES -condition d'utilisation -notions d'entretien -mode de fonctionnement -possibilités -réglages -puissance -performance
L'UTILISATION -efficacité -notions de rentabilité -règles de sécurité -environnement
LES MÉTHODES
L'ORGANISATION DES PROCESSUS DE FABRICATION - <u>techniques de garnissage</u> : suspensions, rembourrages, couvertures, finitions - <u>processus de fabrication</u> - <u>organisation du poste de travail</u> notions d'agencement, disposition des outillages, des produits par rapport au poste et à l'opérateur, notions d'ergonomie de circuits, de déplacement minimal
LE CONTACT AVEC LA CLIENTÈLE ET LA LIVRAISON - <u>l'environnement</u> : rapports avec le client, attitude et comportement - <u>le transport et la manutention</u> : livraison du mobilier, transport des matériels, manutention (déplacement de meubles, d'objets, de matériels)
LA PRÉVENTION - <u>les facteurs de risques</u> : manipulation au poste de travail et en hauteur déplacements de l'intervenant manutention produits toxiques machines portatives électriques et pneumatiques matériels mécanisés outillage à main - <u>la symbolisation relative à la sécurité</u>

LES REPRÉSENTATIONS ET LA COMMUNICATION GRAPHIQUE	
<p><u>La représentation normalisée</u> -les vues, les coupes, les sections</p> <p><u>Les documents techniques:</u> catalogues, fiches techniques, nomenclature</p>	
LE CONTRÔLE-LA QUALITÉ	
<p>LES MOYENS DE CONTRÔLE -le contrôle visuel, ergonomique et esthétique -le contrôle dimensionnel, géométrique et symétrique</p>	
ARTS APPLIQUÉS	
<p>L'ANALYSE FORMELLE ET STYLISTIQUE -le vocabulaire général de définition des éléments constituant un ensemble (mobiler, décor ...)</p> <p>DOCUMENTAIRES -l'exploitation d'une documentation imposée: prise en compte des données (contexte, cible) des contraintes (cahier des charges, conditions de réalisation ...)</p>	LES PRATIQUES
<p>LA MISE AU POINT ESTHÉTIQUE D'UNE PROPOSITION -les éléments constitutifs d'une recherche: la destination, la fonction du produit, le cahier des charges, les contraintes esthétiques et techniques, les références culturelles, les documentations ...</p> <p>-les techniques d'élaboration: expérimentation (manipulation des données) / variétés et organisation des recherches communication graphique et mise en page d'une démarche simple</p> <p>-les techniques de représentation et d'expression: notions de rendu de formes, couleurs, matières, textures ..</p>	